

MASHARTI YAKAWAIDA YA MKOPO YAMEFAFANULIWA

Ulipaji wa madeni: Ulipaji wa madeni ya mkopo ni ratiba ya kulipa mkopo kwa muda kupitia malipo ya kawaida. Inategemea kiwango cha riba na muda. Jedwali au ratiba ya malipo huonyesha kiasi cha kila malipo yaliyowekwa kwa mkuu na riba na lini mkopo unatarajiwa kulipiwa. Baadhi ya mikopo ina masharti ambayo ni mafupi kuliko ratiba ya malipo, ambayo ina maana kwamba mkopo unapoisha (au "kukomaa"), bado kutakuwa na deni kuu.

Akaunti Zinazolipwa: Jumla ya pesa zote zinazodaiwa na biashara za wengine kwa huduma au bidhaa ambazo tayari zimepokelewa. Kiasi hiki hakijalipwa na kinadaiwa kama majukumu ya muda mfupi ambayo yanaonekana kwenye mizania kama inavyodaiwa kwa biashara nyingine au huluki

Akaunti Zinazoweza Kupokelewa: Jumla ya pesa ambazo hazijalipwa ambazo biashara inadaiwa na wateja ambao bado hawajalipa lakini tayari wamepokea bidhaa au huduma. Kwa vile malipo bado hayajakusanywa, kiasi cha pesa kinachodaiwa kinakuwa akaunti ya sasa ya mali ya biashara kwa kuwa biashara inatarajia kupokea malipo.

Mali: Kipengele cha thamani ya hela kinachomilikiwa na mtu au biashara. Kuna aina nyingi za mali. Baadhi ya mali zinaweza kuonekana (kwa mfano, ardhi, gari, vifaa, orodha) na zingine ni vitu visivyoonekana (kwa mfano, mali ya kiakili). Mali inaweza kutumika kama dhamana ya mkopo.

Karatasi ya Mizani: Taarifa ya fedha ambayo ni muhtasari wa mali na madeni ya biashara au shirika kwa wakati fulani. Tofauti kati ya jumla ya mali na deni la kwa jumla inajulikana kama "sawa" au "thamani halisi".

Mshauri wa Biashara: Mtu ambaye hutoa ushauri wa biashara au mafundisho wakati mtu anashughulikia mpango wake wa biashara, mpango wa uuzaji, makadirio ya kifedha na mabo mengine yanayohusiana. Wanatoa utaalamu juu ya mbinu bora katika mbinu za usimamizi wa fedha, mbinu na zana. Washauri wa biashara wanaweza kukusaidia kabla ya kutuma ombi na baada ya kupokea mkopo.

Dhamana: Mali au kitu kitakachotolewa na mkopaji kwa mkopeshaji kama dhamana ya mkopo, ambayo inaweza kuchukuliwa na mkopeshaji endapo hakulipa.

Kadi ya Mkopo: Kadi iliyotolewa na taasisi ya fedha inayokuruhusu kukopa fedha kutoka kwa kikomo kilichoidhinishwa awali kulipia bidhaa na huduma. Kikomo cha mkopo kinaamuliwa na taasisi inayotoa kadi kulingana na alama yako ya mkopo na historia.

Masaa yanayolingana na Mfanyakazi (FTE): Kazi moja ya muda wote yenye angalau saa 30 za kazi kwa wiki ni sawa na masaa yanayoendana na mfanyakazi mmja(FTE).

Jumla ya Mapato: Jumla ya mapato yanayotokana na mauzo ya bidhaa au huduma zinazohusiana na shughuli za msingi za biashara kabla ya kutoa gharama (gharama za bidhaa, malipo ya ziada, n.k.)

Kiwango cha Riba: Asilimia ya salio la mkopo (au mkuu) unaolipwa kwa mkopeshaji kama sehemu ya malipo yako ya kila mwezi. Inaonyeshwa kama asilimia (%) na ni gharama ya kuchukua mkopo. VCLF hutoa tu mikopo ya viwango vya "kisichobadilika", ambayo ina maana kwamba ni kiwango cha riba kisichobadilika katika muda wote wa mkopo.

Madeni: Wajibu wa kifedha au deni ambalo linahitaji kulipwa.

Dhamana: Dai la kisheria la kumiliki ambalo mkopeshaji huweka kwenye mali ya mtu wakati deni au wajibu unadaiwa. Hadi deni litakapolipwa, mkopeshaji atabaki na madai yake juu ya mali kama mali ambayo inatumika kama dhamana ambayo inaweza kukamatwa au kuuzwa katika tukio la kusihindwa kulipa mkopo.

Mstari wa Mkopo: Kiasi cha mkopo kinachotolewa na mkopeshaji hadi kikomo fulani kilichowekwa awali kinachopatikana ili mkopaji atoe anapohitajika. Mkopaji hulipa riba kwa kile anachokopa, na mara tu kiasi cha jumla kitakapolipwa, anaweza kukopa hadi kikomo kilichowekwa mapema tena.

Ada ya Hati ya Mkopo: Ni Ada ya mara moja tu inayotolewa kufidia gharama zinazohusiana na kuandaa na kuchakata hati za mkopo.

Tarehe ya Kukomaa: Tarehe ambayo fedha zozote zilizosalia za mkopo au njia ya deni inalipiwa yote.

Rehani: Makubaliano ya kisheria ambapo taasisi ya kifedha inakopesha pesa kwa mkopaji na kuchukua deni dhidi ya mali ili kuitumia kama dhamana kupata mkopo. Mkopeshaji hutoa kiasi fulani cha pesa kwa akopaye ambacho kinarejeshwa kwao na riba na ndani ya muda uliowekwa. Masharti ya kawaida ya rehani ni miaka 30 wakati mengine ni kati ya miaka 10 hadi 25.

Mapato Halisi: Jumla ya kiasi cha mapato ukiondoa gharama.

Ada ya Asili: Ada ya mara moja ya mkopeshaji ili kufidia gharama zinazohusiana na kushughulikia mkopo mpya. Mara nyingi huonyeshwa kama asilimia ya kiasi cha mkopo na hokusanywa wakati wa kufunga au "asili" ya mkopo.

Kuondoa kwa Mmiliki: Wakati mmiliki wa biashara anaondoa pesa kwa matumizi yake ya kibinafsi.

Thamani ya Wavu Binafsi: Kipimo kikali cha utajiri wa kifedha wa mtu. Hii inakotolewa kwa kuongeza kila kitu cha thamani ya pesa unachomiliki na kupunguza kila kitu unachodaiwa.

Dhamana ya Kibinafsi: Ahadi ya kisheria katika mfumo wa makubaliano yaliyotiwa saina kati ya mkopeshaji na mkopaji ambapo ikiwa deni halijalipwa, mtu anayetoa dhamana ya kibinafsi atachukua jukumu la salio lililosalia la pesa anazodaiwa. Iwapo mkopaji atashindwa kulipa, mtu ambaye amehakikishiwa kibinafsi ana jukumu la kurejesha mkopo kwani ameweka dhamana ya mali yake ya kibinafsi na kuahidi kuchukua deni. Wakopeshaji wanaweza kuchagua kuwataka wamiliki wa biashara kutoa dhamana ya kibinafsi ili kupata ufadhili na kuhakikisha kuwa deni litalipwa ikiwa biashara itakosa kulipa mkopo wao.

Pesa yote ya mkopo: Kiasi cha awali cha pesa kilichokopwa kupitia mkopo. Mkopo unapolipwa, kiasi kikuu kinachodaiwa (au "salio") hupungua.

Taarifa ya Faida na Hasara: Pia inajulikana kama kipato, hii ni taarifa ya fedha ambayo ni muhtasari wa mapato na matumizi katika kipindi maalum, kwa kawaida mwaka au robo.

Mtiririko wa Pesa Unaotarajiwa: Makadirio ya harakati za baadaye za pesa kwa biashara katika kipindi cha muda kilichowekwa. Haya hutolewa kama makadirio ya uingiaji na utokaji wa pesa taslimu kulingana na data ya sasa ya kifedha. Mapato yanaweza kuelezewa kuwa pesa zinazodhaniwa kupokelewa ambapo utokaji unaweza kuelezewa kuwa pesa ambazo biashara inatabiriwa kutumia. Utabiri huu wa harakati za pesa pia hutegemea habari ya kihistoria na mienendo.

Ufadhili wa Agizo la Ununuzi: Chaguo la ufadhili la muda mfupi ambapo taasisi ya fedha au mkopeshaji hutoa mtaji kwa biashara ili kutimiza agizo mahususi la mteja, kuruhusu biashara kulipa wasambazaji na kulipia gharama za uzalishaji hadi mteja alipe bidhaa au huduma.

Deni Lililorekebishwa inarejelea kubadilisha masharti ya makubaliano ya deni yaliyopo kati ya mkopaji na mkopeshaji, mara nyingi kushughulikia shida za kifedha na kuunda mpango endelevu zaidi wa ulipaji kwa mkopaji.

Bajeti ya Chanzo na Matumizi: Chombo cha kifedha ambacho hutumika kuelezea mapato na gharama za mradi au kipindi fulani cha muda. Kusudi ni kuelezea rasilimali zinatarajiwa kutoka wapi na jinsi biashara itatumia pesa.

Kuanzisha Biashara: Kampuni ambayo iko katika hatua ya mwanzo ya shughuli za kutengeneza bidhaa au huduma kwa wateja.

Deni Lililowekwa Chini: Inarejelea aina ya mkopo au deni ambayo inaweka chini ya madeni mengine kulingana na kipaumbele cha ulipaji katika tukio la kufutwa kwa biashara au shida ya kifedha.

Kampuni tanzu/Washirika: Kampuni tanzu ni wakati kampuni nyingine ("mzazi" au "kampuni inayoshikilia") inamiliki zaidi ya 50% ya hisa zote za kampuni tanzu. Mshirika ni wakati kampuni mama inamiliki hisa ndogo (chini ya 50%) katika umiliki wa mshirika.

Mkopo wa Muda na Muda: Muda ni kipindi cha muda kilichoamuliwa mapema kilichowekwa na mkopeshaji. Mkopo wa muda hulipwa kupitia ratiba maalum ya malipo iliyopangwa tayari na kubaki katika kiwango cha riba kisichobadilika.

Mtaji : mkupuo wa fedha unaokusudiwa kusaidia mahitaji ya uendeshaji kama vile usimamizi wa hesabu, mishahara, na majukumu mengine ya muda mfupi ya kifedha.